**INSTRUCTIONS GÉNÉRALES**

***Veuillez retirer cette page avant de déposer votre demande***

Veuillez consulter [l’appel de demandes](https://genomequebec.com/wp-content/uploads/2024/09/Programme-integration-de-la-genomique_Appel-de-demandes-cycle-4.pdf) du Programme d’intégration de la génomique (Programme IG) pour rédiger votre demande.

Chaque demande doit inclure :

Le formulaire de demande rempli et signé en format PDF. Identifiez le document en suivant ce format : Nom du partenaire acdémique\_Nom du partenaire non académique\_demande.pdf).

Le formulaire de demande rempli sans signature en format Word (docx).

Le gabarit de budget rempli en format Excel. Identifiez le document en suivant ce format : Nom du partenaire acdémique\_Nom du partenaire non académique\_budget.xlsm).

La page de signature du budget en format PDF. Identifiez le document en suivant ce format : Nom du partenaire acdémique\_Nom du partenaire non académique\_declaration.pdf).

Un (1) document en format PDF regroupant les documents justificatifs budgétaires : lettres de cofinancement sécurisé, soumissions (service, équipement ou autre), et lettres d’appui, s’il y a lieu. Identifiez le document en suivant ce format : Nom du partenaire acdémique\_Nom du partenaire non académique\_supplement.pdf). Un outil en ligne est disponible gratuitement pour fusionner les documents en un seul PDF : <https://www.adobe.com/ca_fr/acrobat/online/merge-pdf.html>

La demande doit être rédigée en police Arial, taille 11 points. Tout texte dépassant la limite d’espace ainsi que toute annexe non sollicitée ne seront pas évalués. Les instructions ne sont pas incluses dans la limite de nombre de mots. Les demandes rédigées en français bénéficient d’un espace supplémentaire de 20% pour toutes les sections.

Au besoin, une liste comprenant jusqu’à cinq (5) références peut être ajoutée à la fin du formulaire de demande.

Toutes les demandes doivent être transmises par courriel à [integration@genomequebec.com](mailto:integration@genomequebec.com) au plus tard le **24 octobre 2024 à 23h59 (HE)**. Le début des projets est prévu pour le 1er juillet 2025.

**GENERAL INSTRUCTIONS**

***Please remove this page before submitting your application***

Please refer to the [Request for Applications](https://genomequebec.com/wp-content/uploads/2024/09/Genomics-Integration-Program_Request-for-Applications_Round-4.pdf) of Genomics Integration Program (GIP) to prepare your application.

Each application must include:

The completed and signed application form in PDF format. Identify the document following this format: Academic Partner's Name\_Non-Academic Partner's Name\_application.pdf).

The completed application form without signatures in Word format (docx).

The budget template filled out in Excel format. Identify the document following this format: Academic Partner's Name\_Non-Academic Partner's Name\_budget.xlsm).

The signature page in PDF format. Identify the document following this format: Academic Partner's Name\_Non-Academic Partner's Name\_declaration.pdf).

One (1) PDF document containing budgetary justifications such as secured co-funding letters, quotations (service, equipment, or other), and support letters, if applicable. Identify the document following this format: Academic Partner's Name\_Non-Academic Partner's Name\_supplement.pdf). An online tool is available for free to merge the documents into a single PDF file: <https://www.adobe.com/ca/acrobat/online/merge-pdf.html>

Arial font 11 points must be used to write the application. Any text exceeding the space limit, and any unsolicited appendices will not be reviewed. Instructions are not included in the section space limits. Applications written in French benefit from an additional 20% space for all sections.

If necessary, a list of up to five (5) references can be added at the end of the application form.

All applications must be submitted by email to [integration@genomequebec.com](mailto:integration@genomequebec.com) before **October 24, 2024, at 11h59 p.m. (ET).** The anticipated start date of funding is 1st July 2025.

|  |
| --- |
| **Titre du projet / Project Title** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Budget** | |
| Contribution du partenaire non-académique / User Contribution | $ |
| Montant demandé à Génome Québec (GQ) / Amount Requested from GQ | $ |
| Cofinancement supplémentaire / Additional Co-Funding | $ |
| **Total** | **$** |

|  |  |
| --- | --- |
| Date de début du projet (mois/année) / Project Start Date (month/year) | Entrez date / Enter date |
| Date de fin du projet (mois/année) / Project End Date (month/year) | Entrez date / Enter date |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Partenaire académique[[1]](#footnote-2)/**  **Academic Leader1** | **Partenaire non-académique1 /**  **User Leader1** |
| **Nom**  **Name** |  |  |
| **Affiliation** |  |  |
| **Adresse Address** |  |  |
| **Téléphone Phone** |  |  |
| **Courriel**  **E-mail** |  |  |
| **Date** | Entrez date / Enter date | Entrez date / Enter date |
| **Signature** | Une image contenant blanc, conception  Description générée automatiquement | Une image contenant blanc, conception  Description générée automatiquement |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Responsable de l’institution académique /**  **Academic Institution Representative** | **Responsable de l’organisme non-académique /**  **User Organization Representative** |
| **Nom**  **Name** |  |  |
| **Affiliation** |  |  |
| **Adresse Address** |  |  |
| **Téléphone Phone** |  |  |
| **Courriel**  **E-mail** |  |  |
| **Date** | Entrez date / Enter date | Entrez date / Enter date |
| **Signature** | Une image contenant blanc, conception  Description générée automatiquement | Une image contenant blanc, conception  Description générée automatiquement |

|  |
| --- |
| Besoin du partenaire non-académique / User’s Need *(max 300 mots / max 250 words)* |
| *Décrivez la problématique qui pourrait être résolue par une technologie découlant d’une science omique ou qui permet son application. Adoptez le point de vue du ou de la partenaire non-académique en incluant :*   * *Une description du milieu utilisateur, des consommateurs ou consommatrices et de la clientèle spécifique qui seront impactés;* * *Une description du marché ciblé;* * *Les solutions actuellement utilisées dans le contexte de la problématique du ou de la partenaire non-académique, leurs limites et une explication des améliorations importantes apportées par le projet proposé.*   *Describe the issue that could be solved by a technology derived from an omic science or enabling its application. Adopt the point of view of the user by including:*   * *A description of the specific users, consumers and clients who will be impacted;* * *A description of the target market;* * *A description of the solutions currently used to address the issues encountered by the user, their limitations, and an explanation of how the proposed project will significantly improve upon current solutions.* |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Description du projet / Project Description *(max 600 mots / max 500 mots)* |
| *Décrivez le but du projet, les étapes, les instruments, l’équipement ou les installations nécessaires pour la preuve de concept. Définissez les objectifs, les jalons et les livrables avec un échéancier approprié. Résumez le raisonnement scientifique de l'approche choisie.*  *Describe the project's purpose, steps, required instruments, equipment, or facilities necessary for the proof of concept. Define the objectives, milestones, and deliverables within a suitable timeline. Summarize the scientific rationale for the chosen approach.* |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Étape subséquente : A ou B / Next step: A or B *(max 300 mots / max 250 words)* |
| *A - Potentiel de financement subséquent*  *Décrivez le potentiel de ce projet à obtenir un financement subséquent.*   * *Décrivez brièvement les étapes suivant la fin du présent projet nécessaires à la commercialisation ou à l’implantation et qui requièrent un financement additionnel.* * *Identifiez la ou les sources de financement à envisager pour ces étapes subséquentes.* * *Le projet pourrait-il satisfaire tous les critères d’admissibilité pour obtenir ces fonds?* * *Quelle est la nécessité d’obtenir une preuve de concept?* * *Quel est l’état actuel de l’innovation? Quel sera son état à la fin du projet lié au Programme IG et du financement subséquent?*   *A - Future funding potential*  *Describe the potential of this project to secure further funding.*   * *Briefly describe the steps following the project completion required for commercialization / implementation and necessitating additional funding.* * *Identify the source(s) of funding considered to finance these subsequent steps.* * *Will the project meet all the eligibility criteria of these funding sources?* * *What is the necessity of a proof of concept?* * *What is the current state of the innovation? What will it be at the end of the GIP project? At the end of subsequent financing?*   *B - Potentiel d’intégration de la technologie par le ou la partenaire non-académique*  *Décrivez l’intégration des résultats par le ou la partenaire non-académique.*   * *Démontrez l’intégration des résultats du projet.* * *Démontrez la nécessité d’une preuve de concept pour le ou la partenaire non-académique.* * *Décrivez l’impact anticipé de la preuve de concept chez le ou la partenaire non-académique.*   *B - Potential for technology integration by the user*  *Describe the integration of results by the user.*   * *Demonstrate the integration of project results.* * *Demonstrate the need for a proof of concept by the user.* * *Describe the anticipated impact of the proof of concept on the user.* |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Plan d’implantation ou de commercialisation / Implementation or Commercialization Plan  *(max 300 mots / max 250 words)* |
| *Décrivez brièvement les étapes envisagées pour introduire l’innovation à la communauté utilisatrice.*   * *Pour un projet de commercialisation, présentez le plan d’affaires, l’expérience antérieure en commercialisation et les sources de financement permettant de le concrétiser. Les entreprises en démarrage (start-ups) peuvent aussi inclure leur formation en entrepreneuriat, leur mentorat, des lettres d’appui de membres de la clientèle potentielle et d’autres informations pertinentes.* * *Pour un projet d’implantation, décrivez le processus d’implantation chez le partenaire non-académique et spécifiez l’année de mise en œuvre.* * *Quelles sont les éventuelles barrières légales, sociales, économiques ou logistiques? Quelles mesures seront prises pour atténuer ces risques?*   *Briefly outline the steps planned to introduce the innovation to end users.*   * *For a commercialization project, present the business plan, prior commercialization experience, and sources of funding to realize it. Start-ups may also include their entrepreneurial training, mentoring, letters of support from potential clients, or other relevant information.* * *For an implementation project, describe the implementation process with the non-academic partner and specify the year of implementation.* * *What are the potential legal, social, economic, or logistic barriers? What measures will be taken to mitigate these risks?* |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Avantages socio-économiques pour le Québec / Socio-economic benefits to Quebec  *(max 300 mots / max 250 words)* |
| *Décrivez et quantifiez l’impact potentiel du projet sur la société québécoise en ce qui concerne :*   * *Avantages économiques : incluant les bénéfices pour le ou la partenaire non-académique, les revenus attendus, les réductions de coûts, la création d’emplois, etc.* * *Avantages sociétaux : tels que l’amélioration de la santé de la population, des animaux et des écosystèmes, l’impact positif sur l’environnement (adaptation aux changements climatiques, réduction des émissions de gaz à effet de serre, contribution à la neutralité carbone et à l’économie circulaire, le cas échéant), etc.*   *Describe and quantify the potential impact of this project on Quebec society in terms of:*   * *Economic benefits: including benefits for the non-academic partner, expected income, cost reductions, job creation, etc.* * *Societal benefits: such as improvement in the health of population, animals, and ecosystems, positive environmental impact (adaptation to climate change, reduction of greenhouse gases, contribution to carbon neutrality and circular economy, where applicable), etc.* |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Gestion du projet et expertise de l’équipe / Project Management and Team’s Expertise  *(max 300 mots / max 250 words)* |
| *Décrivez l’expertise et le rôle du ou de la partenaire académique permettant de résoudre la problématique du ou de la partenaire non-académique et ses découvertes antérieures en lien avec le concept qui doit être prouvé.*  *Décrivez l’expertise, le rôle et la contribution des connaissances spécifiques du ou de la partenaire non-académique.*  *Describe the expertise and role of the academic partner necessary for the resolution of the user’s needs, and the prior discoveries relevant to the concept that requires proof.*  *Describe the expertise, role, and contribution of specific knowledge of the user partner.* |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Équité, diversité et inclusion (EDI) / Equity, Diversity and Inclusion (EDI) *(max 300 mots / max 250 words)* |
| ***Consultez l’annexe B de l’appel de demandes pour vous aider avec cette section. / See Appendix B of the Request for Applications for help with this section.***  *Décrivez les considérations en matière d’équité, de diversité et d’inclusion (EDI) qui seront intégrées dans le plan de recherche et les actions concrètes proposées par le projet.*  *Expliquez comment vous apportez diverses perspectives et expertises au projet, et comment vous comptez promouvoir un environnement de recherche inclusif.*  *Décrivez votre stratégie pour rendre les résultats accessibles à divers publics.*  *Describe the Equity, Diversity and Inclusion (EDI) considerations that will be integrated into the research plan and the concrete actions proposed by the project.*  *Illustrate how you are incorporating different perspectives and expertise into the project and outline your strategy for fostering an inclusive research environment.*  *Explain your approach to ensuring that the results are accessible to diverse audiences.* |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Titre résumé non scientifique / Lay Title (max 36 mots / max 30 words)  *Cette section ne sera pas évaluée / This section will not be reviewed* |
| *Fournissez un titre en termes simples d'un maximum de 30 mots.*  *Provide a title in layman terms in a maximum of 30 words.* |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Résumé non scientifique / Lay Summary (max 240 mots / 200 words)  *Cette section ne sera pas évaluée / This section will not be reviewed* |
| *En 240 mots maximum, décrivez la recherche proposée d'une manière compréhensible par un public non scientifique. Assurez-vous d'indiquer comment la recherche omique proposée entraînera des avantages sociaux ou économiques. Ce sommaire peut être utilisé par Génome Québec pour informer le public et les autres parties prenantes de la valeur de la recherche en génomique.*  *In a maximum of 200 words describe the proposed research in a way that can be understood by a lay audience. Be sure to indicate how the proposed omic research will result in social or economic benefits. This summary may be used by Génome Québec to inform the public and other stakeholders about the value of genomics research.* |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Domaine de recherche et mots clés / Research Areas and Keywords  *Cette section ne sera pas évaluée / This section will not be reviewed* |
| *Fournissez un maximum de cinq (5) mots qui se rapportent à la recherche proposée.*  *Provide a maximum of five (5) words that relate to the proposed research.* |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

1. Dupliquer le tableau pour ajouter un partenaire académique ou non académique, si applicable / If applicable, duplicate the table to add your academic or user co-leader. [↑](#footnote-ref-2)