**INSTRUCTIONS GÉNÉRALES**

***Veuillez retirer cette page avant de déposer votre demande***

Veuillez consulter [l’appel de demandes](https://genomequebec.com/wp-content/uploads/2024/03/Programme-dintegration-de-la-genomique_Appel-de-demandes.pdf) du Programme d’intégration de la génomique (Programme IG) pour rédiger votre demande.

Chaque demande doit inclure :

[ ]  Un (1) formulaire de demande rempli et signé en PDF. Le document doit être identifié en utilisant le nom du partenaire académique et du partenaire non-académique (format : Nom de famille\_Nom de famille\_demande.pdf).

[ ]  Un (1) document PDF regroupant les annexes : lettres de cofinancement sécurisé, soumissions (service, équipement ou autre) et lettres d’appui, s’il y a lieu. Le document doit être identifié en utilisant le nom du partenaire académique et du partenaire non-académique (format : Nom de famille\_Nom de famille\_supplement.pdf). Un outil en ligne est disponible gratuitement pour fusionner les documents en un seul PDF : <https://www.adobe.com/ca_fr/acrobat/online/merge-pdf.html>

[ ]  Si la demande est rédigée en français, veuillez aussi nous transmettre le formulaire de demande rempli sans signature en format Word (docx).

La police Arial 11 points doit être utilisée pour rédiger la demande. Tout texte dépassant la limite d’espace de la section ainsi que toute annexe non sollicitée ne seront pas évalués. Les instructions ne sont pas incluses dans la limite d’espace des sections.

Au besoin, une liste comprenant jusqu’à cinq (5) références peut être ajoutée à la fin du formulaire de demande.

Toutes les demandes doivent être transmises par courriel à integration@genomequebec.com au plus tard le **15 mai 2024 à 23h59 (HE)**. Le début des projets est prévu pour le 1er janvier 2025.

**GENERAL INSTRUCTIONS**

***Please remove this page before submitting your application***

Please read the Genomics Integration [Program (GIP) Request for Applications](https://genomequebec.com/wp-content/uploads/2024/03/Genomics-Integration-Program_Request-for-Applications.pdf) to prepare your application.

Each application must include:

[ ]  One (1) completed and signed application form in PDF. The document should be labelled using the surnames of the Academic and User Leaders (format: Last name\_Last name\_application.pdf).

[ ]  One (1) PDF document containing appendices: letters of secured co-funding, quotes (service, equipment or other) and letters of support, if applicable. The document should be labelled using the surnames of the Academic and User Leaders (format: Last name\_Last name\_supplement.pdf).

An online tool is available for free to merge the documents into a single PDF: <https://www.adobe.com/ca/acrobat/online/merge-pdf.html>;

[ ]  If the application is written in French, please also provide the completed application form without signature in Word format (docx).

Arial font 11 points must be used throughout the application. Text that exceeds the section space limit as well as any unsolicited appendices will not be reviewed. Instructions are not included in the section space limits.

If necessary, a list of up to five (5) references can be added at the end of the application form.

All applications must be submitted by email to integration@genomequebec.com before **May 15, 2024, at 11h59 p.m. (ET).** The anticipated start date of funding is 1st January 2025.

|  |
| --- |
| **Titre du projet / Project Title** |
|  |

|  |
| --- |
| **Budget**  |
| Contribution du partenaire non-académique / User Contribution | $ |
| Montant demandé à Génome Québec (GQ) / Amount Requested from GQ | $ |
| Cofinancement supplémentaire / Additional Co-Funding | $ |
| Total | **$** |

|  |  |
| --- | --- |
| Date de début du projet (mois/année) / Project Start Date (month/year) | Entrez date / Enter date |
| Date de fin du projet (mois/année) / Project End Date (month/year) | Entrez date / Enter date |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Partenaire académique[[1]](#footnote-2)/****Academic Leader1**  | **Partenaire non-académique1 /****User Leader1**  |
| **Nom****Name** |  |  |
| **Affiliation** |  |  |
| **Adresse Address** |  |  |
| **Téléphone Phone** |  |  |
| **Courriel****E-mail** |  |  |
| **Date** |  |  |
| **Signature** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Responsable de l’institution académique /****Academic Institution Representative** | **Responsable de l’organisme non-académique /****User Organization Representative** |
| **Nom****Name** |  |  |
| **Affiliation** |  |  |
| **Adresse Address** |  |  |
| **Téléphone Phone** |  |  |
| **Courriel****E-mail** |  |  |
| **Date** |  |  |
| **Signature** |  |  |

|  |
| --- |
| **Besoin du partenaire non-académique / User’s Need** *(maximum ½ page)* |
| *Décrivez la problématique pouvant être résolue par une technologie issue de la génomique ou qui en permet son application. Adoptez le point de vue du ou de la partenaire non-académique en incluant :** *Une description du milieu utilisateur, des consommateurs ou consommatrices et de la clientèle spécifique qui seront impactés;*
* *Une description du marché ciblé;*
* *Les solutions actuellement utilisées dans le contexte de la problématique du ou de la partenaire non-académique, leurs limites et une explication des améliorations importantes apportées par le projet proposé.*

*Describe the problem to be addressed by a genomics-derived or genomics-enabling solution. Adopt the point of view of the user by including:** *A description of the specific users, consumers and clients who will be impacted;*
* *A description of the target market;*
* *A description of the solutions currently used to address the issues encountered by the user, their limitations, and an explanation of how the proposed project will significantly improve upon current solutions.*
 |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Description du projet / Project Description *(maximum 1 page)* |
| *Décrivez le but du projet et les étapes, y compris les instruments, équipements et installations spécifiques, nécessaires à l’obtention de la preuve de concept en précisant les objectifs, les jalons et les livrables du projet avec un échéancier approprié.* *Résumez la justification scientifique de l'approche proposée.**Describe the goal and the steps, including specific instruments, equipment, and facilities, necessary to achieve the proof of concept by specifying the milestones and the deliverables with an appropriate timeline.**Summarize the scientific rationale for the proposed approach* |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Étape subséquente : A ou B / Next step: A or B *(maximum ½ page)* |
| *A - Potentiel de financement subséquent**Décrivez le potentiel de ce projet à obtenir un financement subséquent.** *Décrivez brièvement les étapes suivant la fin du présent projet nécessaires à la commercialisation / implantation et nécessitant un financement additionnel.*
* *Identifiez la ou les sources des fonds à considérer pour financer ces étapes subséquentes.*
* *Est-ce que le projet pourrait répondre à tous les critères d’admissibilité pour obtenir ces fonds?*
* *Quelle est la nécessité d’obtenir une preuve de concept?*
* *Quel est l’état actuel de l’innovation? Quel sera son état au terme du projet lié au Programme IG et du financement subséquent?*

*A - Future funding potential* *Describe the potential of this project to obtain subsequent funding.** *Briefly describe the steps following the project completion necessary to achieve the commercialization / implementation and requiring additional funding.*
* *Identify the source(s) of funds considered to fund these subsequent steps.*
* *Will the project meet all the eligibility criteria of these sources of funding?*
* *What is the necessity of a proof of concept?*
* *What is the current state of the innovation? What will it be at the end of the GIP project? At the end of subsequent financing?*

*B - Potentiel d’intégration de la technologie par le ou la partenaire non-académique* *Décrivez l’intégration des résultats par le ou la partenaire non-académique.** *Démontrez l’intégration des résultats du projet.*
* *Démontrez la nécessité d’une preuve de concept pour le ou la partenaire non-académique.*
* *Décrivez l’impact anticipé de la preuve de concept chez le ou la partenaire non-académique.*

*B - Potential for technology integration by the user**Describe the integration of results by the user.** *Demonstrate the integration of project results.*
* *Demonstrate the need for a proof of concept by the user.*
* *Describe the anticipated impact of the proof of concept on the user.*
 |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Plan d’implantation ou de commercialisation / Implementation or Commercialization Plan *(maximum ½ page)*  |
| *Décrivez brièvement les étapes envisagées pour amener l’innovation à la communauté utilisatrice.** *Pour un projet de commercialisation, décrivez le plan d’affaires, l’expérience antérieure de commercialisation et les sources de financement permettant la réalisation de ce plan. Les entreprises en démarrage peuvent aussi inclure leur formation en entrepreneuriat, leur mentorat, des lettres d’appui de membres de la clientèle potentielle et autres informations pertinentes.*
* *Pour un projet d’implantation, décrivez le processus d’implantation chez le partenaire non-académique et indiquez l’année de mise en application.*
* *Quelles sont les barrières légales, sociales, économiques ou logistiques potentielles? Quelles mesures seront prises pour minimiser le risque?*

*Briefly describe the steps that would be undertaken to bring the innovation to end users.** *For a commercialization project, describe the business plan and previous commercialization experience and the source of funding allowing the realization of this plan. Start-ups can also include a description of their entrepreneurial training, their mentors, letters of support from potential clients, or other supporting information.*
* *For an implementation project, describe the implementation process with the non-academic partner and indicate the year of implementation.*
* *What are the potential legal, social, economic, or logistic barriers? What measures will be taken to mitigate the risk?*
 |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Avantages socio-économiques pour le Québec / Socio-economic benefits to Quebec *(maximum ½ page)* |
| *Décrivez et quantifiez l’impact potentiel du projet sur la société québécoise pour ce qui est des :** *Avantages économiques : bénéfices pour le ou la partenaire non-académique, revenus attendus, diminutions des coûts, création d’emplois, etc.*
* *Avantages sociétaux : santé de la population, bien-être de la patientèle, etc.*

*Describe and quantify the potential impact of this project on Quebec society in terms of:** *Economic benefits: user benefits, expected income, cost reductions, job creation, etc.*
* *Societal benefits: population health, patient well-being, etc.*
 |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Gestion du projet et expertise de l’équipe / Project Management and Team’s Expertise (maximum ½ page) |
| *Décrivez l’expertise et le rôle du ou de la partenaire académique permettant de résoudre la problématique du ou de la partenaire non-académique et ses découvertes antérieures en lien avec le concept qui doit être prouvé.**Décrivez l’expertise, le rôle et la contribution des connaissances spécifiques du ou de la partenaire non-académique.**Describe the expertise of the academic partner necessary for the resolution of the user’s needs, and the prior discoveries relevant to the concept that requires proof.**Describe the expertise, role, and contribution of specific knowledge of the user partner.* |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Équité, diversité et inclusion (EDI) / Equity, Diversity and Inclusion (EDI) *(maximum ½ page)* |
| ***Consultez l’annexe B de l’appel de demandes pour vous aider avec cette section. / See Appendix B of the Request for Applications for help with this section.****Décrivez les considérations EDI qui seront intégrées dans le plan de recherche et les actions concrètes proposées par le projet.**Décrivez comment vous apportez différentes perspectives et expertises au projet, et comment vous allez promouvoir un environnement de recherche inclusif.**Décrivez comment vous prévoyez rendre les résultats accessibles à divers publics.* *Describe the EDI considerations that will be integrated into the research plan and the concrete actions proposed by the project.**Describe how you are bringing different perspectives and expertise to the project, and how you will promote an inclusive research environment.**Describe how you plan to make results accessible to diverse audiences.* |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Titre et résumé non scientifique / Lay Title and Summary*Cette section ne sera pas évaluée / This section will not be reviewed* |
| *Fournissez un titre en termes simples d'un maximum de 30 mots.**En 200 mots maximum, décrivez la recherche proposée d'une manière compréhensible par un public non scientifique. Assurez-vous d'indiquer comment la recherche omique proposée entraînera des avantages sociaux ou économiques. Ce sommaire peut être utilisé par Génome Québec pour informer le public et les autres parties prenantes de la valeur de la recherche en génomique.**Provide a title in layman terms in a maximum of 30 words.**In a maximum of 200 words describe the proposed research in a way that can be understood by a lay audience. Be sure to indicate how the proposed omic research will result in social or economic benefits. This summary may be used by Génome Québec to inform the public and other stakeholders about the value of genomics research.* |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Domaine de recherche et mots clés / Research Areas and Keywords*Cette section ne sera pas évaluée / This section will not be reviewed* |
| *Fournissez un maximum de cinq (5) mots qui se rapportent à la recherche proposée.**Provide a maximum of five (5) words that relate to the proposed research.* |
| [Ajouter votre texte ici / Add text here] |

|  |
| --- |
| Budget*Double-cliquez pour remplir le tableau / Double click to fill out the table* |



1. Dupliquer le tableau pour ajouter un partenaire académique ou non académique, si applicable / If applicable, duplicate the table to add your academic or user co-leader. [↑](#footnote-ref-2)